

NOTIFICAREA CANDIDAȚILOR
privind
CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

CAPITOLUL I – Introducere

Articolul 1 – Cui ne adresăm

În calitate de **potențial angajator**, S.C. Weidmüller Interface Romania S.R.L., societate cu răspundere limitată organizată și funcționând în conformitate cu prevederile din România, cu sediul în România, Maramureș, Tăuții Măgherauș str. 66 nr. 8, înregistrată la Registrul Comerțului Maramureș sub nr. J24 / 391 / 2005, CUI RO17050356, denumită în continuare „WIRO”, se obligă să protejeze confidențialitatea datelor cu caracter personal în cazul **tuturor persoanelor** care candidează în vederea ocupării unui loc de muncă în cadrul acesteia.

CAPITOLUL II - Scopul NOTIFICĂRII

Articolul 2 - Angajamentul WIRO

Ca parte a responsabilității sale sociale, WIRO se angajează să respecte legile naționale și internaționale privind protecția datelor cu caracter personal, precum și asigurarea confidențialității acestor date.

Prezentul document, denumit în continuare „NOTIFICAREA”, îți descrie tipurile de date cu caracter personal pe care le colectăm în cadrul procesului de recrutare și selecție, modul și scopurile pentru care le colectăm și prelucrăm, cui transmitem datele, drepturile pe care le ai în calitate de candidat, precum și modul în care S.C. Weidmüller Interface Romania S.R.L. respectă obligațiile legale pe care le are cu privire la datele cu caracter personal.

Articolul 3 - Scopul colectării și prelucrării datelor cu caracter personal

1. Colectăm și prelucrăm datele tale cu caracter personal pentru a evalua în ce măsură ești potrivit pentru postul vacant în cadrul WIRO, în vederea încheierii unui contract de muncă și în conformitate cu legislația aplicabilă firmei WIRO (de exemplu, cerințe privind vârsta minimă, egalitatea de șanse) sau pentru potențiale locuri de muncă viitoare.
2. Putem prelucra datele tale cu caracter personal în baza interesului nostru legitim de a întreprinde un proces de recrutare amănunțit și cuprinzător (de exemplu pentru examinarea aptitudinilor și cunoștințelor, verificări ale candidaților pe rețelele profesionale).
3. Dacă nu ne furnizezi informațiile solicitate, este posibil să nu putem continua procesul de recrutare și selecție sau să nu putem lua legătura cu tine, ceea ce va duce la respingerea candidaturii tale.
4. WIRO va păstra datele tale cu caracter personal pentru viitoarele locuri vacante sau oportunități de angajare în baza consimțământului pe care ni-l vei da.
5. Această NOTIFICARE nu este de natură contractuală și nu reprezintă parte integrantă a vreunui contract sau vreunei oferte de loc de muncă din partea noastră.
6. Modificări ale acestui document pot apărea la anumite intervale de timp, dar vă asigurăm că în secțiunea Cariere publicăm întotdeauna varianta actuală a NOTIFICĂRII.

CAPITOLUL III - Definiții cheie

Articolul 4 - Termeni uzuali

Datele cu caracter personal sunt informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă, indiferent dacă acestea se referă la viața sa privată, profesională sau publică (nume, fotografie, e-mail, informații bancare, postări pe site-uri de socializare, informații medicale, adresa IP a calculatorului etc.).

- **Persoana vizată** în cadrul acestei notificări este o persoană fizică ale cărei date pot fi prelucrate ca urmare a aplicării în vederea ocupării unui loc de muncă în cadrul WIRO.
- **Prelucrarea datelor personale** constă în operațiunile sau setul de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, compararea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

- **Operator de date cu caracter personal** poate fi orice persoană fizică sau juridică, de drept privat ori de drept public, inclusiv autoritățile publice, instituțiile și structurile teritoriale ale acestora, care stabilește scopul și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal sau care este astfel desemnat într-un act normativ.
Operatorul / Controlorul de date este WIRO, a cărui activitate inițiază măsurile de prelucrare relevante.
- **Consimțământul** este acordul voluntar, exprimat în mod expres, orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-un document semnat sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.
Consimțământul este **obligatoriu** din punct de vedere juridic pentru prelucrarea datelor persoanei vizate.
- **Datele extrem de sensibile** sunt datele despre originea rasială și etnică, despre opiniile politice, religioase sau credințele filosofice, calitatea de membru a unor organizații, date privind cazierul judiciar sau sănătatea și orientarea sexuală a persoanei vizate.
- **Partea terță** reprezintă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoană împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal.
- **Transmiterea** este o divulgare către terți a datelor personale protejate de către entitatea responsabilă.

CAPITOLUL IV - Tipurile de date personale și operațiunile asupra acestora

Articolul 5 - Tipuri de date cu caracter personal colectate și prelucrate

Ca parte a procesului de recrutare și selecție, colectăm și ulterior prelucrăm datele tale cu caracter personal cum ar fi:

- datele tale de identitate și de contact (adresă, telefon, email), inclusiv semnătura olografă;
- istoricul tău profesional, personal și social, cum ar fi atestatele, diplomele, calificările profesionale menționate în CV, permisul de conducere valabil (dacă e cazul), locurile de muncă anterioare, date istorice disponibile pe platformele de recrutare sau de socializare, precum și imaginea ta, în cazul în care fotografia ta este inclusă în documentele transmise sau în platformele anterior menționate;
- date rezultate în urma procesului de recrutare derulat de noi, cum ar fi abilitățile / aptitudinile / cunoștințele testate.

Articolul 6 - Colectarea datelor cu caracter personal

Pe lângă datele cu caracter personal obținute direct de la tine prin completarea formularelor în format electronic sau pe format de hârtie, prin transmiterea CV-ului pe site-ul nostru sau pe site-ul Weidmüller, e-mailul nostru sau deus direct sau prin alți angajați la sediul nostru sau la departamentul Resurse Umane, putem obține și prelucra date relevante pentru procesul nostru de recrutare de la:

- Furnizori de servicii de recrutare și platforme de recrutare online (Ejobs, Bestjobs, etc.);
- Foști angajatori în vederea obținerii de date privind istoricul tău profesional la respectivul angajator, precum sarcinile îndeplinite și durata angajării, doar în urma acordului tău dat expres în acest sens;
- Recomandări directe despre tine efectuate de foști sau actuali salariați WIRO;
- Rețele profesionale.

Articolul 7 - Transferul datelor cu caracter personal

Păstrăm datele tale cu caracter personal în principal în România, chiar dacă îți depui candidatura prin intermediul unor platforme aflate în gestiunea grupului Weidmüller.

În funcție de poziția vizată (top management sau cu responsabilități globale), putem transfera datele tale către societăți din Grupul Weidmüller în scopul derulării procesului de recrutare și selecție.

Atunci când este strict necesar sau când avem obligația de a face acest lucru, putem divulga aceste date către terți - autorități și furnizori de servicii.

De exemplu, furnizorii de servicii de asistență IT și software pot accesa datele tale doar în cazul unor intervenții necesare pentru a face posibilă realizarea / continuarea procesului de recrutare și selecție.

Articolul 8 - Păstrarea datelor cu caracter personal

Păstrăm datele tale personale doar atât timp cât este necesar scopului pentru care le-am obținut și pentru orice alte scopuri permise. În cazul în care vei fi angajat în WIRO, vom păstra în datele privind recrutarea ta pe toată durata angajării și

ulterior conform prevederilor legale. Dacă nu vei fi angajat în WIRO, vom păstra datele tale pentru o perioadă de 1 an de la finalizarea procesului de recrutare și selecție în eventualitatea unor oportunități viitoare de angajare și îți solicităm acordul în acest sens. Dacă nu am avut contact semnificativ cu tine o perioadă de 1 an, datele tale vor fi șterse din sistemele noastre.

Articolul 9 - Protecția datelor - managementul securității informațiilor

Datele personale sunt protejate împotriva accesului neautorizat și al prelucrării sau dezvăluirii ilegale, precum și al pierderii, modificării sau distrugerii accidentale.

Acest lucru se aplică indiferent dacă datele sunt prelucrate electronic sau pe suport de hârtie și indiferent de angajatul WIRO care are acces la datele personale în cadrul îndeplinirii atribuțiilor sale de serviciu.

În cazuri particulare, departamentul responsabil se poate consulta cu responsabilul cu securitatea informațiilor.

Măsurile tehnice și organizatorice implementate pentru protecția datelor cu caracter personal sunt parte integrantă din managementul securității informațiilor WIRO și sunt adaptate în mod continuu la evoluțiile tehnice și schimbările organizaționale, având sisteme și procese operaționale sigure.

Articolul 10 - Confidențialitatea procesării

Datele cu caracter personal sunt considerate confidențiale și orice colectare, prelucrare sau utilizare neautorizată a acestor date este strict interzisă.

Procesarea de date efectuată de către un angajat care nu a fost autorizat să o îndeplinească, se consideră că este neautorizată. WIRO limitează prelucrarea datelor candidaților la datele care sunt adecvate în mod rezonabil și relevante pentru scopurile descrise în prezenta NOTIFICARE, aplicându-se principiul necesității de a cunoaște - "need to know".

Angajații WIRO vor avea acces la date personale numai pentru tipul și în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu fiindu-le interzis să le utilizeze în scopuri private sau comerciale, să le dezvăluie persoanelor neautorizate sau să le pună la dispoziție în orice alt mod.

Directorii de departamente, departamentul Resurse Umane sau angajații care în îndeplinirea sarcinilor de serviciu prelucrează date cu caracter personal sunt informați cu privire la obligația de a proteja datele personale și informațiile.

CAPITOLUL V - Drepturile persoanei vizate / candidatului

Articolul 11 - Drepturile principale

- **Acces:** Ai dreptul de a îți se confirma faptul că WIRO prelucrează datele tale cu caracter personal, precum și de a obține informații cu privire la natura specifică a acestei prelucrări, cum ar fi scopul, categoriile de date cu caracter personal prelucrate, destinatarii datelor/ terții care au acces la datele tale), perioada pentru care datele sunt păstrate, drepturile tale specifice. De asemenea, poți solicita o copie gratuită a datelor tale cu caracter personal pe care le prelucrăm.
- **Rectificare:** Ne poți solicita să modificăm sau să completăm Datele cu Caracter Personal incorecte sau incomplete.
- **Ștergere („dreptul de a fi uitat”):** Ne poți solicita să ștergem Datele cu Caracter Personal în anumite circumstanțe enumerate la art. 17 din GDPR și vom lua măsuri rezonabile pentru informarea terților care prelucrează datele a căror ștergere ai solicitat-o în legătură cu aceste date.
- **Retragerea consimțământului:** Îți poți retrage consimțământul la prelucrare pe care ni l-ai acordat și poți împiedica prelucrarea în viitor, dacă nu există niciun alt temei în baza căruia WIRO poate prelucra Datele tale cu Caracter Personal.
- **Restricționare:** Poți cere ca anumite Date cu Caracter Personal să fie marcate ca restricționate pe durata soluționării plângerilor, precum și restricționarea prelucrării în alte circumstanțe specifice. Dacă, în urma cererii tale, restricționăm prelucrarea datelor tale cu caracter personal, WIRO va stoca datele tale și le va prelucra în alt mod doar cu consimțământul tău, pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în justiție, pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice, sau din motive importante de interes public. De asemenea, te vom informa înainte de a ridica restricția la prelucrare.
- **Opoziție:** Ai dreptul de a te opune prelucrării datelor tale cu caracter personal atunci când temeiul juridic al prelucrării îl constituie interesele comerciale legitime ale WIRO. Vom înceta prelucrarea datelor respective dacă nu sunt aplicabile următoarele situații: există temeiuri legitime și imperioase pentru prelucrare, care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților tale, sau WIRO trebuie să continue prelucrarea datelor tale cu caracter personal pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în justiție;
- **Portabilitate:** Ne poți cere să transmitem, către tine sau către o terță parte, datele cu caracter personal pe care le deținem

cu privire la tine, în formă electronică (într-un format structurat, utilizat în mod curent, prelucrabil automat), ori de câte ori prelucrăm datele tale pe bază de contract / consimțământ și prin mijloace automatizate.

- **Înaintarea unei plângeri:** Poți înainta o plângere în legătură cu modul în care prelucrăm Datele cu Caracter Personal la autoritatea de protecție a datelor: **Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România www.dataprotection.ro.**

Articolul 12 – Persoana de contact pentru orice întrebări

WIRO are desemnat un Responsabil cu Protecția Datelor pe care îl poți contacta în cazul în care ai orice întrebări în legătură cu Politica Internă de Protecție a Datelor sau prezenta Notificare (inclusiv garanțiile pe care le aplicăm în legătură cu exportul Datelor tale cu Caracter Personal).

Toate solicitările privind protecția datelor cu caracter personal în cadrul WIRO pot fi adresate printr-o cerere scrisă, datată și semnată la adresa: S.C. Weidmüller Interface România S.R.L. Tăuții Măgherauș, str. 66, nr. 8, în atenția Responsabilului pentru Protecția Datelor, departamentului Resurse Umane sau prin e-mail la dpowiro@weidmueller.com.

În cazul în care vei primi și vei accepta o ofertă în vederea angajării în WIRO, ți se va aduce la cunoștință o Notă de Informare (GDPR) privind prelucrarea datelor tale cu caracter personal pentru noua ta calitate de angajat WIRO, iar prin semnarea aceluși document ne vei da acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR) pentru a îndeplini obligațiile legale pe care le avem în calitate de angajator.

Versiunea curentă a acestei NOTIFICĂRI este disponibilă tuturor candidaților la un post vacant în cadrul S.C. Weidmüller Interface România S.R.L. Tăuții Măgherauș.

Această NOTIFICARE a fost aprobată de Reprezentanții legali ai WIRO.